	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Благовещенский государственный педагогический университет»
	Стандарт организации
	Порядок организации и проведения профессиональных (демонстрационных) экзаменов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»
СТО 7.3-2.5.52-2024	
<i>08.04.2024 № 01-32.74</i>	



СВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «БГПУ»

В.В. Щёкина

апреля

2024 г.


СТАНДАРТ ОРГАНИЗАЦИИ

**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
(ДЕМОНСТРАЦИОННЫХ) ЭКЗАМЕНОВ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ –
ПРОГРАММАМ БАКАЛАВРИАТА, ПРОГРАММАМ МАГИСТРАТУРЫ
В ФГБОУ ВО «БГПУ»**

СТО 7.3-2.5.52-2024

Версия 01

Благовещенск 2024

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1 РАЗРАБОТАН и ВНЕСЕН Управлением по учебно-методической работе ФГБОУ ВО «БГПУ».


2 УТВЕРЖДЕН И ВВЕДЕН В ДЕЙСТВИЕ решением ученого совета ФГБОУ ВО «БГПУ» № 03 от «03» апреля 2024 г.

3 РАЗРАБОТЧИК: Днепровская О.А. – начальник управления по учебно-методической работе ФГБОУ ВО «БГПУ», Ситникова И.А. – доцент кафедры информатики и методики преподавания информатики ФГБОУ ВО «БГПУ».

4 ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ.


© ФГБОУ ВО «БГПУ», 2024

Настоящий документ не подлежит частичному или полному воспроизведению без
письменного разрешения ректора ФГБОУ ВО «БГПУ»

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Содержание

1 Назначение и область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Термины, определения и сокращения	5
4 Общие положения.....	6
5 Организация ПДЭ как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и ГИА	7
6 Контроль	11
7 Ответственность.....	11

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

1 Назначение и область применения


1.1 Настоящий стандарт организации является локальным нормативным актом, устанавливающим порядок организации и проведения профессионального (демонстрационного) экзамена (далее – ПДЭ) по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам магистратуры (далее – ООП ВО) в ФГБОУ ВО «БГПУ» (далее – БГПУ) всех форм обучения.

1.2 Действие настоящего стандарта распространяется на всех участников образовательного процесса, участвующих в подготовке и проведении ПДЭ.

2 Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан на основании следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 (ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 г. № 636 (ред. от 27.03.2020) «Об утверждении Порядка проведения ГИА по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по УГНС 44.00.00 Образование и педагогические науки;
- Профессиональные стандарты в области профессиональной деятельности 01 Образование и наука;
- Устав ФГБОУ ВО «БГПУ», утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 31.10.2018 г. № 883, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 1 по Амурской области 26.11.2018 г. (с изменениями, внесенными приказами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 октября 2019 г. № 1095, от 31 декабря 2019 г. № 1529 и Министерства просвещения Российской Федерации от 8 мая 2020 г. № 216, от 22 ноября 2021 г. № 854, от 18 мая 2022 г. № 344, от 08.08.2022 № 690);
- СТО 7.3-2.5.05-2016 Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся БГПУ;
- СТО 7.3-2.5.26-2018 Положение об организации и проведении практик в БГПУ;
- СТО 7.3-2.5.20-2016 Положение о порядке проведения ГИА по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам магистратуры в ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- СТО 7.3-2.5.45-2021 Положение о проведении промежуточной и государственной итоговой аттестаций с применением дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «БГПУ»;

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

- СТО 7.3-2.5.04-2015 Положение об организации образовательного процесса для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «БГПУ»;
- СТО 4.2.3.03-2017 Порядок разработки, построения и оформления стандарта организации в ФГБОУ ВО «БГПУ».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем стандарте использованы следующие термины и их определения:

Банк оценочных материалов ПДЭ – совокупность оценочных материалов, прошедших независимую экспертизу на соответствие требованиям профессионального стандарта, образовательных стандартов подготовки педагогических кадров, используемых для проведения ПДЭ в рамках независимой оценки качества подготовки педагогических кадров.

Волонтер ПДЭ – лицо, участвующее в создании модельной ситуации профессиональной деятельности в соответствии с оценочными средствами.

Главный эксперт – ведущий преподаватель дисциплины, руководитель педагогической практики от БГПУ, обладающий профессиональными знаниями, навыками и опытом в сфере, соответствующей профессии, по которой проводится ПДЭ.

Задание ПДЭ – структурированное описание профессиональной педагогической/психолого- педагогической задачи, включающее условия ее реализации, решение которой в модельных или реальных условиях должен подготовить и продемонстрировать аттестуемый.

Инфраструктурный лист – перечень оборудования, мебели, средств обучения и воспитания, которые может использовать студент при выполнении задания.

Организатор ПДЭ – БГПУ (структурное подразделение БГПУ, работники БГПУ), обеспечивающая создание условий для проведения ПДЭ.

Оценочные материалы ПДЭ – материалы, позволяющие реализовать процедуру оценки ПДЭ и включающие в себя, в том числе: задание ПДЭ перечень проверяемых компетенций (трудовых функций, действий), критериев и показателей оценки.

ПДЭ – процедура независимой оценки, направленная на оценивание готовности обучающегося БГПУ к профессиональной деятельности (уровня сформированности компетенций), проводимая в условиях, приближенных к профессиональной деятельности с участием независимых экспертов (представителей работодателя).


Площадка для проведения ПДЭ – комплекс учебных и вспомогательных помещений, организационно-техническое оснащение которых обеспечивает возможность проведения ПДЭ.

Участники ПДЭ – обучающиеся, выпускники, педагогические работники (далее вместе – аттестуемые), эксперты (в том числе работодатели), учебно-вспомогательный и технический персонал.

Экспертная комиссия (эксперты) – представители профессионального сообщества, имеющие необходимый уровень квалификации для участия в экспертизе оценочных материалов и проведении независимой оценки качества подготовки педагогических кадров в форме ПДЭ.

3.2 В настоящем стандарте применены следующие сокращения:

БГПУ – ФГБОУ ВО «БГПУ»;

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ООП – (основная) образовательная программа;

ПДЭ – профессиональный (демонстрационный) экзамен

СТО – стандарт организации;

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт.

ЦПДЭ – центр проведения демонстрационного экзамена.

ЭК – экспертная комиссия (эксперты).

4 Общие положения

4.1 ПДЭ проводится с целью независимой оценки результатов освоения образовательной программы, а также готовности студентов к решению профессиональных задач в соответствии с профессиональным(-ыми) стандартом(-ами) и планируемыми результатами освоения ООП в реальных или смоделированных условиях профессиональной деятельности.

4.2 ПДЭ может быть реализован как форма промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, а также как форма ГИА. ПДЭ как форма аттестации устанавливается рабочими программами дисциплин (модулей), практик, программой государственной итоговой аттестации. Оценочные материалы для ПДЭ по дисциплине (модулю), формируются на основе оценочных материалов по дисциплине (модулю), практике, программы ГИА.

4.3 Организация и порядок проведения ПДЭ вне зависимости от его места в структуре ООП включает в себя следующие этапы.

4.3.1 Подготовительный этап:


- отбор оценочных материалов;
- информирование обучающихся;
- подбор волонтеров;
- формирование экспертной комиссии;
- подготовка распорядительного акта о прохождении аттестации в форме ПДЭ;
- организация работы и инструктаж волонтеров, технического персонала, аттестуемых и экспертов.

4.3.2 Основной этап:

- выдача задания ПДЭ аттестуемым;
- формирование аттестуемыми требований к наличию лабораторного и технического оборудования, расстановке мебели и пр.;
- подготовка образовательного пространства;
- предоставление членам экспертной комиссии результатов выполнения задания ПДЭ (конспекта/технологической карты элемента образовательного процесса);
- выполнение задания ПДЭ;
- оценивание выполнения задания.

4.3.3 Заключительный этап:

- формирование оценки аттестуемого;
- информирование аттестуемого об итогах ПДЭ;
- оформление документации;

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

- получение обратной связи от экспертов и аттестуемых.

Организация ПДЭ для лиц с ОВЗ реализуется в соответствии с СТО 7.3-2.5.04-2015 Положение об организации образовательного процесса для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в ФГБОУ ВО «БГПУ».

5 Организация ПДЭ как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике и ГИА

5.1 Подготовительный этап проведения ПДЭ

5.1.1 Отбор оценочных материалов

Отбор оценочных материалов для промежуточной аттестации по соответствующей ООП осуществляется кафедрой, реализующей дисциплину (модуль), практику, ГИА из банка оценочных материалов, сформированных данной кафедрой и имеющих экспертное заключение от представителя(-ей) предполагаемого работодателя о соответствии содержания оценочных материалов требованиям профессиональных стандартов, ФГОС ВО, об ориентированности материалов заданий на требования ФГОС начального и основного общего образования или иных нормативных документов будущей профессиональной сферы.

Оценочные материалы ПДЭ включают в себя следующие обязательные компоненты:

- 1) перечень проверяемых универсальных, общепрофессиональных и/или профессиональных компетенций, соотнесенных с профессиональным стандартом;
- 2) описание задания;
- 3) критерии и показатели оценивания, шкала перевода «первичных» баллов в отметку.

Задание ПДЭ должно соответствовать структуре, представленной в приложении А. Пример описания задания ПДЭ приведен в приложении Б.

Отобранные для ПДЭ оценочные материалы, утверждаются на заседании кафедры, обеспечивающей дисциплину (модуль), практику, ГИА.

5.1.2 Информирование обучающихся


Информация об аттестации в форме ПДЭ по дисциплине (модулю), практике, ГИА, типовых заданиях и критериях оценивания вносится в соответствующие рабочие программы до начала учебного года, в котором они реализуются. Ответственность за наличие такой информации в рабочих программах несёт заведующий кафедрой, обеспечивающий реализацию дисциплины (модуля), практики, ГИА. Все программы размещаются в электронной информационно-образовательной среде БГПУ и находятся в свободном доступе для обучающихся.

Информирование обучающихся об аттестации в форме ПДЭ осуществляет(ют) кафедра(ы), обеспечивающая(ие) реализацию дисциплины (модуля), практики, ГИА.

5.1.3 Подбор волонтеров

В качестве волонтеров для ПДЭ по дисциплине (модулю), практике, ГИА могут быть привлечены обучающиеся БГПУ и (или) иных образовательных организаций, работники БГПУ и (или) иных образовательных организаций.

Организацию подбора волонтеров осуществляет(ют) кафедра(ы), обеспечивающая(ие) реализацию дисциплины (модуля), практики, ГИА. Минимальное количество волонтеров определяется исходя из числа лиц, заявленных на ПДЭ и состава заданий для него.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Вместо волонтеров для моделирования (реализации) необходимых условий могут быть привлечены обучающиеся общеобразовательных учреждений и (или) иных образовательных организаций в период прохождения обучающимися БГПУ практик. Видеосъемка может быть осуществлена в период практики в соответствии с действующим законодательством РФ и представлена на процедуре ПДЭ. Аудио- и видеозапись ПДЭ хранится в Центре ПДЭ (далее – ЦПДЭ).

5.1.4 Формирование экспертной комиссии

Для реализации ПДЭ создается экспертная комиссия не менее чем из трех человек, которая оценивает результаты аттестуемых. Экспертная комиссия формируется из числа профессорско-преподавательского состава БГПУ и/или представителей работодателей.

Для реализации ПДЭ как формы ГИА привлекается государственная экзаменационная комиссия (далее – экспертная комиссия), утверждаемая в соответствии с локальными нормативными актами БГПУ.

5.1.5 Подготовка распорядительного акта о прохождении аттестации в форме ПДЭ

При организации ПДЭ формируется приказ. В приказе должны быть указаны: дата(-ы); время и место проведения экзамена(-ов); наименование направления и профиля подготовки образовательной программы, наименование дисциплины (модуля), практики, аттестация по которым проходит в форме ПДЭ; состав экспертной комиссии, список обучающихся – участников ПДЭ; волонтеры; лица, ответственные за ПДЭ от кафедры, обеспечивающей реализацию дисциплины (модуля), практики, ГИА.

Представление к приказу формируется деканатами соответствующих факультетов не менее чем за 15 рабочих дней до даты проведения экзамена.

5.1.6 Организация работы и инструктаж волонтеров, технического персонала, аттестуемых и экспертов


Общее руководство и планирование деятельности ЦПДЭ осуществляется начальником УУМР.

Организацию работы ЦПДЭ, в том числе составление плана-графика (расписания) проведения ПДЭ, подготовку и представление руководству отчетной документации, ведение мониторингов осуществляет ответственный за организацию работы ЦПДЭ, назначенный приказом ректора.

Формирование и хранение заданий для экзаменов, их экспертизу, а также инструктаж обучающихся по процедуре ПДЭ, по работе с материалами экзамена, поведению в ЦПДЭ осуществляет(ют) кафедра(ы), обеспечивающая(ие) дисциплину (модуль), практику, ГИА. В инструктаж участников ПДЭ включается информация о режиме и условиях проведения ПДЭ, в том числе о времени начала и завершения экзамена, использовании помощи волонтеров; наличии и времени перерывов.

Привлечение экспертов и волонтеров, их инструктаж осуществляют кафедры, реализующие ПДЭ. В ходе инструктажа эксперты должны быть ознакомлены с процедурой и критериями оценивания, требованиями по оформлению оформлением документации.

Техническое обслуживание, подключение, проверку и запуск оборудования помещений ЦПДЭ и программного обеспечения, техническое сопровождение ПДЭ, обеспечение работоспособности оборудования и сетей осуществляет Отдел автоматизированных систем управления и информационной безопасности.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

5.2 Основной этап проведения ПДЭ как формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, ГИА

5.2.1 Выдача задания ПДЭ аттестуемым

Не менее чем за три рабочих дня (72 часа) до промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) или ГИА лица, ответственные за организацию ПДЭ от кафедры, назначенные в соответствии с приказом, выдают обучающимся индивидуальное (или подгрупповое) задание. Задание для ПДЭ выбирается преподавателем произвольно из отобранных обеспечивающей кафедрой заданий для ПДЭ.

5.2.2 Формирование аттестуемыми требований к наличию лабораторного и технического оборудования, расстановке мебели

При необходимости обучающийся не менее чем за 24 часа до начала проведения аттестационной процедуры подает на кафедру в письменном виде запрос о предоставлении лабораторного и технического оборудования, необходимого для проведения ПДЭ, расстановке мебели и пр. Кафедра совместно с ответственным за организацию работы ЦПДЭ обеспечивают готовность образовательного пространства с учетом запроса обучающегося при наличии такой возможности. Допускается замена дополнительного оборудования его виртуальными аналогами.

5.2.3 Подготовка образовательного пространства

Организацию установки, подключения, проверки готовности к работе дополнительного оборудования, предоставляемого по запросу участников ПДЭ на стационарных ЦПДЭ, осуществляет ответственный за организацию работы ЦПДЭ совместно с работниками кафедры, привлекая, при необходимости, Отдел автоматизированных систем управления и информационной безопасности и иные подразделения БГПУ.

В день проведения ПДЭ в ЦПДЭ имеют право присутствовать:


- а) члены экспертной комиссии;
- б) ответственный секретарь комиссии (для ГИА);
- в) ответственные за организацию и техническое сопровождение ПДЭ;
- г) обучающиеся – участники ПДЭ;
- д) представители базовых организаций, представители работодателей, не являющиеся членами экспертной комиссии;
- е) волонтеры;
- ж) при необходимости – тьютор (ассистент), оказывающий необходимую помощь обучающемуся из числа инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.2.4 Предоставление членам экспертной комиссии результатов выполнения задания ПДЭ

Не позднее чем за 1 час до начала ПДЭ по дисциплине (модулю) обучающийся представляет экспертной комиссии конспект/технологическую карту элемента занятия, после чего переходит к его проведению.

5.2.5 Выполнение задания ПДЭ

Продолжительность представления (проведения) аттестуемым элемента занятия во время ПДЭ должно составлять не более 20 минут. В процессе ПДЭ ведется видео- и аудиозапись. При выполнении задания аттестуемый может использовать помощь волонтеров для создания среды, приближенной к условиям профессиональной деятельности.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Размещение экспертной комиссии, как правило, осуществляется в аудитории, соединенной с помещением, в котором проходит экзамен, с помощью зеркала Гезелла.

5.2.6 Оценивание выполнения задания

В ходе ПДЭ члены экспертной комиссии индивидуально оценивают выполнение задания ПДЭ аттестуемыми и заполняют оценочные листы в соответствии с установленными критериями оценивания (приложение В).

Результаты ПДЭ оцениваются по двум группам критериев:

1. Группа критериев сформированности общепрофессиональных компетенций:
 - Психолого-педагогическая грамотность;
 - Коммуникативно-цифровая грамотность.
2. Группа критериев сформированности профессиональных компетенций:
 - Предметная грамотность;
 - Методическая грамотность.

Группа критериев «Психолого-педагогическая грамотность» позволяет оценить способность аттестуемого учитывать в профессиональной деятельности комплекс возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, создавать условия здоровьесбережения обучающихся, осуществлять воспитание гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций.

Группа критериев «Коммуникативно-цифровая грамотность» включает критерии, оценивающие способность аттестуемого осуществлять эффективную коммуникацию в профессиональной сфере, взаимодействие, сотрудничество, партнерство с участниками образовательного процесса, владение современными средствами и технологиями цифрового образования, навыками формирования функциональной цифровой грамотности обучающихся.

Группа критериев «Предметная грамотность» позволяет оценить готовность аттестуемого применять знания преподаваемого предмета в профессиональной деятельности в пределах требований федеральных государственных образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, умение интегрировать знания различных предметных областей в образовательное событие (учебное занятие, воспитательное мероприятие и др.).


Группа критериев «Методическая грамотность» позволяет оценить готовность аттестуемого применять знание методики преподавания при практической реализации различных видов и приемов современных педагогических технологий, проектировании педагогического процесса в соответствии с целеполаганием, осуществлять эффективный отбор современных образовательных технологий, форм, способов, приемов, средств для организации профессиональной деятельности, объективное оценивание знаний обучающихся на основе различных методов контроля и др.

5.3 Заключительный этап

5.3.1 Формирование оценки аттестуемого

Оценка результатов ПДЭ по промежуточной аттестации и ГИА определяется на основе среднего балла, вычисляемого как среднее арифметическое значение оценок, выставленных каждым экспертом индивидуально по следующей шкале перевода баллов в оценку:

- «отлично» – 86-100 баллов;

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

- «хорошо» – 61-85 баллов;
- «удовлетворительно» – 41-60 баллов;
- «неудовлетворительно» – 40 баллов и ниже.

Бланк итогового оценочного листа ПДЭ приведен в приложении Г.

По результатам полученных средних баллов, переведенных в оценку, формируется экзаменационная ведомость (протокол ГИА).

Итоговая оценка по практике формируется как среднее арифметическое из оценки, полученной обучающимся на ПДЭ, и оценки компетенций, которые по объективным причинам не могут быть продемонстрированы на ПДЭ и оцениваются педагогом-наставником непосредственно в период практики.

При получении обучающимся на аттестации в форме ПДЭ оценки «неудовлетворительно» или непрохождении обучающимся ПДЭ по неуважительной причине, а также при отсутствии обучающегося на ПДЭ по уважительной причине пересдача или перенос аттестации осуществляются в соответствии с локальными нормативными актами БГПУ, регламентирующими промежуточную аттестацию и ГИА. Для повторной сдачи и переноса аттестации по уважительной причине не применяется аттестация в форме ПДЭ.

По результатам государственных аттестационных испытаний в форме ПДЭ аттестуемый имеет право подать апелляцию в соответствии с локальными нормативными актами БГПУ, регламентирующими ГИА.

5.3.2 Информирование аттестуемого об итогах ПДЭ

После завершения ПДЭ для всех участников обучающиеся информируются о его результатах. В случае если ПДЭ длится более одного рабочего дня, его результаты озвучиваются после завершения экзамена для данной группы (подгруппы) обучающихся.

5.3.3 Оформление документации

Сформированная экзаменационная ведомость и протокол (для ГИА) передаётся для учета и хранения в деканат соответствующего факультета. Результаты видео фиксации ПДЭ сохраняются в базе данных ЦПДЭ.

5.3.4 Получение обратной связи от экспертов и аттестуемых


После завершения ответов всех обучающихся и выставления оценок, члены экспертной комиссии могут высказать свои пожелания и (или) предложения. По желанию члены экспертной комиссии и аттестуемые могут заполнить анкеты обратной связи, предложенные БГПУ.

6 Контроль

Контроль выполнения требований настоящего СТО и устранения выявленных несоответствий осуществляется в рамках проведения внутренних аудитов.

7 Ответственность


Ответственность за управление настоящим СТО несет начальник Управления по учебно-методической работе.

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Приложение А

Структура задания ПДЭ

№	Параметры задания	Учебное занятие (урок)	Внеучебное занятие	Психолого-педагогическое занятие
1.	Учебный предмет	+	При наличии	–
2.	Уровень изучения учебного предмета	+	При наличии	–
3.	Тема	+	+	+
4.	Тип урока	+	–	–
5.	Этап урока/занятия	+	+	+
6.	Категория контингента (обучающиеся, родители, педагогические работники)	Обучающиеся	+ Может быть смешанный состав	+
7.	Класс	+	+ Может указываться диапазон	+ Может указываться диапазон
8.	Индивидуальные особенности контингента: наличие детей мигрантов, наличие одаренных детей, наличие детей с нарушениями слуха, наличие детей с нарушениями речи, наличие детей с нарушениями зрения, наличие детей с нарушениями ОДА, наличие детей с РАС, наличие детей с ментальными нарушениями – одна особенность на выбор или без особенностей	+	+	+
9.	Вид деятельности в рамках психолого-педагогического сопровождения	–	–	Психологическое консультирование, коррекционно-развивающая работа,

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

образовательного процесса в образовательных организациях общего образования (<i>отметить выбор</i>)		психологическая диагностика, психологическое просвещение, психопрофилактика
---	--	---

Приложение Б

Пример описания задания ПДЭ к учебному занятию (уроку)


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

ЗАДАНИЕ ПДЭ

к учебному занятию (уроку) по дисциплине «Методика обучения математике»

Задание: Разработайте план/технологическую карту урока в соответствии с заданными параметрами. Продемонстрируйте фрагмент урока.

№	Параметры задания	Конкретизация параметров
1.	Учебный предмет	Геометрия
2.	Уровень изучения учебного предмета	Базовый
3.	Тема урока	Свойства равнобедренного треугольника
4.	Тип урока	Урок ознакомления с новым материалом
5.	Этап урока	Изучение нового материала и первичное закрепление
6.	Категория контингента	обучающиеся
7.	Класс	7
8.	Индивидуальные особенности контингента	Без особенностей
9.	Дополнительные методические требования к фрагменту урока	«Открытие» геометрического факта обучающимися

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Приложение В

Бланк оценочного листа эксперта ПДЭ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Благовещенский государственный педагогический университет»

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПДЭ № _____
(заполняется каждым экспертом)

« _____ » _____ 20__ г. с _____ час. _____ мин. до _____ час. _____ мин.

О сдаче профессионального демонстрационного экзамена по дисциплине _____

Аттестуется студент(ка) _____
(ФИО, факультет, шифр, направление подготовки, профиль)


Критерии оценивания занятия

№ п/п	Группа критериев, критерии оценивания	Максимальный балл	Балл аттестуемого
<i>Психолого-педагогическая грамотность</i>			
1.	Уровень сложности материала, его объем и способ изложения соответствует возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся (участников образовательного события)	4	
2.	Осуществляет индивидуальный и дифференцированный подход	4	
3.	Применяет современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в реальной и виртуальной среде	5	
4.	Создает условия здоровьесбережения обучающихся (участников образовательного события)	4	
5.	Использует воспитательный потенциал учебного занятия (образовательного события)	4	
<i>Максимальный итоговый балл по критерию «Психолого-педагогическая грамотность»</i>		21	



Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Коммуникативно-цифровая грамотность			
1.	Владеет навыками профессиональной коммуникации в соответствии с языковыми нормами	3	
2.	Создает психологически безопасную атмосферу учебного занятия (образовательного события) (эмоциональный комфорт, уважение личного достоинства)	3	
3.	Демонстрирует индивидуальный стиль педагогической деятельности	3	
4.	Создает условия межличностного общения обучающихся (участников) с целью достижения цели учебного занятия	4	
5.	Демонстрирует владение современными информационно-коммуникационными технологиями	4	
6.	Демонстрирует владение навыками работы с цифровыми образовательными ресурсами	4	
7.	Демонстрирует владение навыками разработки и применения цифровых учебных (воспитательных) материалов	5	
Максимальный итоговый балл по критерию «Коммуникативно-цифровая грамотность»		26	
Предметная грамотность			
1.	Содержание учебного занятия (образовательного события) соответствует предметной теме	4	
2.	Владеет основными научными понятиями предметной области, подбирает фактический и дидактический материал для реализации	9	
3.	Допускает ошибки в предметном содержании	-2	
4.	Привлекает знания из различных предметных областей на основе междисциплинарного	3	
Максимальный итоговый балл по критерию «Предметная грамотность»		16	
Методическая грамотность			
1.	Методы и способы обучения и воспитания соответствуют заявленным целям учебного занятия (образовательного события)	4	
2.	Вовлекает обучающихся (участников образовательного события) в процесс целеполагания	5	


	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

3.	Использует целесообразно и эффективно необходимое учебно-лабораторное	5	
4.	Организует обоснованное чередование форм работы (фронтальной, индивидуальной, парной и групповой)	4	
5.	Создает условия переноса обучающимися (участниками образовательного события) усвоенных знаний, умений в новые условия	5	
6.	Использует различные формы оценивания учебных достижений обучающихся (в том	5	
7.	Использует задания, формирующие у обучающихся метапредметные умения и	5	
8.	Результаты учебного занятия (образовательного события) соответствуют	4	
<i>Максимальный итоговый балл по критерию «Методическая грамотность»</i>		<i>37</i>	
ИТОГОВЫЙ БАЛЛ		100	

Эксперт ПДЭ

_____ (подпись)

_____ (ИОФ)

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Приложение Г

Бланк итогового оценочного листа ПДЭ

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «Благовещенский государственный педагогический университет»


ИТОГОВЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ПДЭ № _____

О сдаче профессионального демонстрационного экзамена по дисциплине _____

Группой студентов _____
(группа, факультет, шифр, направление подготовки, профиль)

№ п/п	ФИО обучающегося	Оценки членов экспертной комиссии						Средний балл	Итоговая оценка
		ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО	ФИО		




Главный эксперт ПДЭ _____ (подпись) _____ (ИОФ)

	ФГБОУ ВО «БГПУ»
	СТО 7.3-2.5.52-2024
	Порядок организации и проведения ПДЭ по ООП ВО – программам бакалавриата, программам магистратуры в БГПУ

Приложение Д

Ф. 1-01

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по образовательной деятельности	Попова М.Ю.	08.04.2024	
Директор ЦКО	Кузнецова А.П.	08.04.2024	
Начальник юридического отдела	Зелезинская Л.А.	08.04.2024	
Председатель объединенного совета обучающихся БГПУ	Глушков Н.В.	08.04.2024	